



**MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACION**  
Av. Recoleta N° 2774

**INFORME DE GESTION CONTRATO A HONORARIOS**

<b>NOMBRE: Danilo Marcel Olivares Castellano</b>	
<b>PROYECTO: Actívate en vacaciones Junaeb 2024</b>	
<b>FUNCION: Coordinador escuela "Escritores de Chile"</b>	
<b>PERIODO QUE INFORMA: 09 de enero al 02 de febrero</b>	
<b>N° DE BOLETA: 41</b>	<b>MONTO BRUTO: 900.000</b>

Durante este periodo las acciones realizadas por cometido son las que se detallan a continuación:

**Actividades:**

Semana 0: Coordinación de la escuela de verano, yendo a varias actividades como lo son reuniones, las inscripciones que se realizaron en el colegio "República de Paraguay". Ir a ordenar y limpiar la Escuela "Complejo Educacional los Escritores de Chile", donde también se me hizo entrega de las llaves del establecimiento.

Semana 1: Coordinaciones realizadas

- Coordinación sobre qué monitores van a estar en cada sala y a quien van a recibir
- Coordinación de cómo se va a gestar la primera semana de trabajo, teniendo en cuenta que solo íbamos a ocupar el primer piso.
- Coordinación con los talleristas, para que puedan ocupar los espacios de trabajo con los estudiantes de la escuela de verano
- Coordinación sobre el comportamiento de los estudiantes dentro y fuera de las actividades de la escuela de verano.
- Coordinación por los imprevistos que sucedieron
- Coordinación de las reuniones al final de cada jornada
- Coordinar con TENS sobre los NNA que presentan algún problema de salud y las atenciones de enfermería que ella pueda realizar

Semana 2: Coordinaciones realizadas

**Coordinaciones:**

07/01/2024 Participación en reuniones informativas online para explicar generalidades del programa

10/01/2024 Participación de inducción, en el cual se explica el funcionamiento de la escuela de verano: Objetivos, Roles, etc. Arreglo y limpieza del recinto escolar "Escritores de Chile"

Semana (15/01-19/01) Se realiza reunión cada día al finalizar la jornada en la que se evalúa el desempeño del día. Se discuten mejoras y casos específicos a abordar.

Semana (22/01-26/01) Se realiza reunión cada día al finalizar la jornada en la que se evalúa el desempeño del día. Se discuten mejoras y casos específicos a abordar. Además el día viernes 26/01 se ordenaron y limpiaron las salas del segundo piso

Semana (29/01-02/02) Se realiza reunión cada día al finalizar la jornada en la que se evalúa el desempeño del día. Se discuten mejoras y casos específicos a abordar. El día 02/02 se lleva a cabo el cierre de la escuela de verano con una salida a la piscina del cementerio general.



FIRMA FUNCIONARIO



V° B° COORDINADOR DEL PROYECTO